

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Центр развития творчества детей и юношества»

Утверждаю

Директор МБУДО ЦРТДЮ

_____ В.Н. Петрова

Положение

о редакционно-издательском совете

п. Адамовка

Положение о редакционно-издательском совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность редакционно-издательского совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим выборным органом **Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования** «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – ЦРТДЮ).

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах гласности, добровольности, самоуправления, равноправия его членов, коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Совета, реальности выполнения обязательств, вытекающих из решений Совета, принятых в установленном порядке.

1.4. В своей работе Совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008), Законом

Оренбургской области «Об образовании в Оренбургской области» (от 06.09.2013 N 1698/506-V-ОЗ), Законом РФ «О средствах массовой информации», действующим законодательством РФ, Уставом МБУДО ЦРТДЮ и настоящим Положением.

1.5. При реализации своей деятельности Совет взаимодействует с другими органами самоуправления ЦРТДЮ.

1.6. Решения Совета являются обязательными для исполнения.

1.7. Положение о Совете утверждается директором ЦРТДЮ и действует до принятия нового положения.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Совет действует в целях обеспечения высокого качества выпускаемой методической продукции, содействия руководству учреждения в управлении редакционно-издательской, телевизионной деятельностью, их развитии и совершенствовании.

2.2. Основные задачи Совета:

- определение приоритетных направлений по выпуску методической и телевизионной продукции;
- развитие и совершенствование редакционно-издательской и телевизионной деятельности ЦРТДЮ.

3. Функции Совета

3.1. Функции Совета:

- рассмотрение и согласование локальных нормативных актов, содержащих организационные предложения по развитию и совершенствованию редакционно-издательской и телевизионной деятельности ЦРТДЮ;
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности
- в области редакционно-издательской и телевизионной деятельности ЦРТДЮ;
- координация деятельности структурных подразделений ЦРТДЮ в вопросах разработки и выпуска методической и телевизионной продукции;
- анализ результатов редакционно-издательской и телевизионной деятельности ЦРТДЮ, прогнозирование путей их развития в учреждении;
- утверждение методической продукции и содержания.

4. Права Совета

4.1. Совет имеет право:

- взаимодействовать со структурными подразделениями ЦРТДЮ, образовательными учреждениями, другими организациями по вопросам, отнесенным к его ведению;
- вносить предложения администрации ЦРТДЮ о награждении и поощрении педагогических работников ЦРТДЮ, активно участвующих в деятельности Совета.

5. Организация управления Советом

5.1. Председателем Совета является заместитель директора ЦРТДЮ.

5.2. Секретарь Совета выбирается на заседании Совета простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.3. Состав и численность Совета утверждается приказом директора учреждения.

5.4. Состав Совета формируется из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

5.5. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже четырех раз в течение календарного года.

6. Ответственность Совета

5.1. Совет несет ответственность:

-за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

-за выполнение задачи функций, определенных настоящим Положением.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Деятельность Совета отражается в протоколах заседаний Совета.

7.2. В протоколах заседаний Совета фиксируются:

- дата проведения заседания Совета;
- присутствующие члены Совета;
- приглашенные (ФИО, должность) на заседание Совета;
- повестка дня заседания Совета;

7.3. Особые мнения участников заседания Совета по принятому решению, излагаются отдельно и прикладываются к протоколу, о чем делается запись после соответствующего решения.

7.4. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем и секретарем Совета.

7.5. Протоколам заседаний Совета присваиваются регистрационные номера.

Регистрационным номером является порядковый номер заседания Совета в течение одного учебного года.

7.6. Протоколы заседаний Совета прошнуровываются и хранятся в соответствии с номенклатурой дел ЦРТДЮ.